

**Выполнение плана мероприятий по повышению доступности и качества оказания медицинской помощи за 2023 год**

**ГБУЗ СО "Дегтярская ГБ"**  
 (наименование организации)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>Открытость и доступность информации об организации</b>					
1. Полнота и актуальность информации об организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь, размещенной на информационных стендах учреждения и официальном сайте организации в информационно — телекоммуникационной сети	- Обновление (актуализация) информации об организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь, размещенной на информационных стендах учреждения и официальном сайте организации.	Постоянно	Зам. главного врача по медицинской части Л.А. Панина,	Информация обновляется, размещается по мере необходимости	в течении 2023 года
	- Размещение на информационных стендах, а также на официальном сайте организации профилактических материалов в соответствии с приказом МЗ РФ от 30.12.2014 № 956н.		Начальник информационно-аналитического отдела А.П. Шершнев		
	- Добавление новых разделов, отражающих деятельность МО.				
2. Наличие на официальном сайте организации в сети «Интернет» сведений о медицинских работниках организации	Проверка сайта МО с целью своевременного внесения изменений (обновлений) в информацию в раздел «Сведения о медицинских работниках»	В течение 3 дней с момента изменения информации	Начальник отдела кадров Л.А. Сокольских., Начальник информационно-аналитического отдела А.П. Шершнев	Информация обновляется по мере необходимости	в течении 2023 года
<b>Комфортность условий предоставления услуг</b>					

1. Реализации возможности проведения записи на прием к врачу всеми удобными для пациента способами (по телефону, в регистратуре лично, с использованием сети интернет, в электронном виде удаленным доступом)	Обеспечить возможности проведения записи на прием к врачу всеми удобными для пациента способами (по телефону, в регистратуре лично, с использованием сети интернет, в электронном виде удаленным доступом)	Постоянно	Зам. главного врача по медицинской части Панина Л.А., старший регистратор А.Р. Валиева, Начальник информационно-аналитического отдела А.П. Шершнев	Реализованы возможности проведения записи на прием к врачу всеми удобными для пациента способами	ноябрь 2023 года
2. Проработать вопрос соответствия фактического времени приема врача, времени указанному при записи пациента на прием	Обеспечить соответствие времени приема врача, времени указанному при записи пациента на прием	Постоянно	Зам. главного врача по медицинской части Л.А. Панина	Соответствие обеспечено	в течении 2023 года
3. Здание взрослой поликлиники требует капитального ремонта	Переезд в новое здание после окончания ремонта, получения санитарно-эпидемиологического заключения и проведения процедуры лицензирования по адресу ул. Головина, 9А	2023-2024	Главный врач Н.Н. Елисеева	Ремонт закончен по адресу ул. Головина, 9А. Планируется переезд поликлиники с ул. Куйбышева, 22 после прохождения процедуры лицензирования	май 2023/2024
<b>Доступность услуг для инвалидов</b>					
1. Отсутствие пандусов	Установка пандусов	2023-2024	Начальник хозяйственного отдела А.З Карионова	не выполнено	
<b>Доброжелательность, вежливость работников организации</b>					
1. Удовлетворенность качеством медицинской деятельности организации	Мониторинг удовлетворенности участников процесса оказания первичной медико-санитарной помощи	Постоянно	Зам. главного врача по медицинской части Л.А. Панина	Удовлетворенности участников процесса оказания первичной медико-санитарной помощи за 2023 год 95%	Регулярно
2. Организовать проведение психологических тренингов с медицинскими работниками, регистраторами поликлиники, в том числе по вопросам стандартизации правил общения с пациентами и навыков коммуникации	Обеспечить организацию проведения психологических тренингов с медицинскими работниками, регистраторами поликлиники, в том числе по вопросам стандартизации правил общения с пациентами и навыков коммуникации	В течение 2023 года	Зам. главного врача по медицинской части Л.А. Панина	Проведено	в течении 2023 года
<b>Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					

<p>1. Доля получателей медицинских услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации</p>	<p>Приобретение оборудования для улучшения материально-технического обеспечения</p>	<p>в течении 2023 года</p>	<p>Зам. главного врача по медицинской части Л.А. Панина, главная медицинская сестра Н.Н. Филонова</p>	<p>Приобретенное оборудование: 1) Стерилизатор воздушный настольный 2) Камера бактерицидная д/хранен. простерилизов. мед. инструментов " 3) Система электрохирургическая высокочастотная "ФОТЕК", с принадлежностями 4) Анализатор мочи д/опред. белка и креатинина</p>	<p>в течении 2023 года</p>
--	---	----------------------------	---	---	----------------------------



—

▯

▯

▯

